

**PEDAGOŠKI FAKULTET  
UNIVERZITET U SARAJEVU  
Skenderija 72  
Website: [www.pf.unsa.ba](http://www.pf.unsa.ba)**

Na osnovu Zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj: 01-04-4371-2/20 od 11. 3. 2020. godine i saglasnosti Ministarstva za obrazovanje nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-2001-17/20 od 28. 1. 2020. godine i Odluke dekana Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-533/20 od 9. 4. 2020.godine, raspisuje se

**JAVNI OGLAS/KONKURS  
za prijem u radni odnos na  
Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu  
na neodređeno vrijeme**

1. **Viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije** - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme.

**Opis poslova radnog mjesta viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije :**

učestvuje i izradi plana priliva i odliva novčanih sredstava Fakulteta; prati rokove dospjeća potraživanja i obaveza, te izmirenje ostalih obaveza po važećim propisima; kontrolise formalnu ispravnost i dokumentiranost naloga i faktura za plaćanje; sređuje finansijsku dokumentaciju i brine se o pravilnom odlaganju; prisustvuje seminarima iz oblasti finansijskog poslovanja; radi blagajničke poslove prema odbredbama Zakona; piše naloge za naplatu i isplatu; obračunava i vrši doznaku plaća i ostalih primanja radnika na tekuće račune; obračunava i isplaćuje autorske honorare i ugovore o djelu; vodi sve evidencije u vezi blagajničkog poslovanja; vrši administrativno-tehničke poslove sa poslovnom bankom u vezi plaćanja; piše virmanske naloge za plaćanja po svim osnovama; prati izvode transakcijskog računa; plaća račune kod poslovne banke; izdaje izlazne fakture; elektronski popunjava podatke mjesečno o isplaćenim plaćama - obrazac MIP 1023 - prijava Poreskoj upravi; vodi evidenciju i knjiži kredite za sve zaposlene; elektronski unosi podatke i prijave o svim isplatama (ugovora o djelu, autorskih honorara i isplate za strance) - uvezani sa Poreskom ispostavom; piše izvještaje za uposlenike GIP o isplaćenim plaćama; piše godišnje izvještaje AUG za uposlene i spoljne saradnike; administrativno prati otplate po kreditima i drugim administrativnim zabranama; vodi knjigu KIF-a i KUF-a i drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca i dekana Fakulteta.

Pripadajuća osnovna neto plaća: u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu

Mjesto rada: Sarajevo

Radno vrijeme: 08-16 h

## **Uslovi**

Pored općih uslova utvrđenih zakonom o radu („Sl.novine FBiH“, broj: 26/16 i 89/18)

Kandidati trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- VSS ili VŠS ili SSS iz oblasti ekonomije
- 3 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

**Uz svojeručno potpisanu Prijavu sa naznakom za mjesto viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije, uz obavezno navođenje priložene dokumentacije, kandidati su obavezni dostaviti (original ili ovjerene kopije ne starije od 6 mjeseci):**

- biografiju/životopis
- diplomu o stečenoj stručnoj spremi i dodatak diplomi (nostrifikovane /priznate diplome ako su iste stečene van BiH ili u nekoj drugoj državi nakon 6. 4. 1992 godine).
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu ( ne starije od 6 mjeseci),
- dokaz o statusu kandidata po osnovu dopunskih prava boraca-branitelja BiH u skladu sa Zakonom (potvrda, uvjerenje i sl.) ukoliko isti posjeduje,
- dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima.

**Prioritet pri zapošljavanju imaju lica utvrđena u članu 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine KS“ , broj: 45/12, 26/14 i 46/17).**

**Napomena: Javni oglas/konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objavljivanja.**

Prijave na javni oglas/konkurs dostavljaju se isključivo putem pošte sa naznakom“ NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINANSIJE “ na adresu:

**Pedagoški fakultet Univerzitet u Sarajevu Ulica Skenderija 72, 71 000 Sarajevo,**

**Bliže informacije se mogu dobiti na telefon : + 387 33 20 45 49, e-mail:**

**dekanatpf@pf.unsa.ba**

Sa rangiranim kandidatima, Komisija za utvrđivanje prijedloga za prijem u radni odnos izvršiće provjeru radnih sposobnosti. O mjestu i vremenu provjere, kandidati će biti naknadno obaviješteni.

Kandidati koji budu izabrani, dužni su dostaviti uvjerenje PIO/MIO –Porezne uprave o radnom stažu i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenih u konkursu.

**Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove ovog oglasa/konkursa kao i prijave koje sadrže neovjerene kopije tražene dokumentacije neće se uzeti u razmatranje.**

