

**UNIVERZITET U SARAJEVU - PEDAGOŠKI FAKULTET**

**POSLOVNIK  
O RADU KOMISIJE ZA IZBOR AKADEMSKOG OSOBLJA**

Sarajevo, oktobar 2024. godine

Na osnovu člana 123. stav (8) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22) i člana 256. stav 1. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a po osnovu Konkursa za izbor nastavnika u zvanje redovnog profesora za oblast *pedagogija* na Univerzitetu u Sarajevu – Pedagoškom fakultetu, raspisanog 1. 10. 2024. godine i Odluke Vijeća Fakulteta o imenovanju Komisije za pripremanje prijedloga za izbor redovnog profesora za oblast *pedagogija* broj: 23-01-2045/24 od 21. 10. 2024. godine, te pozitivnog mišljenja Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu – Pedagoškog fakulteta broj: 23-01- 2065/24, od 23.10.2024. godine, Komisija na konstituirajućoj sjednici održanoj 31. 10. 2024. godine donosi

## **POSLOVNIK O RADU KOMISIJE ZA IZBOR AKADEMSKOG OSOBLJA**

### **I - OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1. (Predmet Poslovnika)**

Ovim Poslovníkom se bliže uređuju nadležnosti, način rada kao i druga pitanja od značaja za rad Komisija za provođenje javnog oglasa za izbor akademskog osoblja u zvanje redovnog profesora (u daljem tekstu: Komisija): redovni profesor, 1 izvršilac s punim radnim vremenom, za naučnu oblast: *pedagogija*.

#### **Član 2. (Načela)**

Rad Komisije se zasniva na načelima nezavisnosti, nepristrasnosti, javnosti i zakonitosti.

#### **Član 3. (Propisi)**

Komisija provodi proceduru izbora akademskog osoblja u akademska zvanja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17,35/20, 40/20, 39/21), Statutom Univerziteta u Sarajevu, Konkursom za izbor akademskog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu – Pedagoškom fakultetu raspisanog 1. 10. 2024. godine i Odlukom o imenovanju članova Komisije za izbor akademskog osoblja.

## — NADLEŽNOSTI I NAČIN RADA KOMISIJE

### **Član 4. (Uloga Sekretara Fakulteta)**

Nakon usvajanja Odluke o imenovanju članova Komisije za izbor akademskog osoblja na sjednici Vijeća Fakulteta održanoj 21. 10. 2024. godine, sekretar Fakulteta članovima Komisije dostavlja Potvrdu o blagovremenosti pristiglih prijava na konkurs zajedno sa kompletnom konkursnom dokumentacijom.

### **Član 5. (Uloga Stručne službe)**

Stručna služba prisustvuje konstituirajućoj sjednici Komisije i otvaranju pristiglih prijava, te konstatira njihovu potpunost (urednost) u skladu s konkursom, o čemu stručna služba izdaje odgovarajuću potvrdu koja čini sastavni dio izvještaja Komisije.

### **Član 6. (Nadležnosti Komisije)**

- 1) Komisija iz člana 1. ovog Poslovnika, obavezna je da po primitku pristiglih prijava i dokumentacije:
  - a) pregleda sve pristigle prijave i dostavljene dokaze,
  - b) utvrdi ispravnost pristiglih prijava i dostavljenih dokaza
- 2) O daljnjem procesu izbora, kandidati i kandidatkinje se mogu obavijestiti putem web stranice, pismeno, usmeno, elektronski ili putem telefona.
- 3) Komisija iz člana 1. ovog Poslovnika, obavezna je Izvještaj sa prijedlogom za izbor u zvanje dostaviti Vijeću putem Protokola Fakulteta u skladu sa Zakonom i Statutom u roku od 30 dana od dana imenovanja Komisije.

### **Član 7. (Mjesto zasjedanja Komisije)**

Mjesto zasjedanja Komisije je u prostorijama poslodavca Skenderija br.72, gdje će predsjednica Komisije i treća članica otvoriti konkursnu dokumentaciju a drugom članu Komisije koji je izvan Kantona Sarajevo dokumentacija će se dostaviti elektronskim putem.

**Član 8.**  
**(Način rada Komisije)**

- 1) Komisija je u svom radu nezavisna.
- 2) Komisija zasjeda u punom sastavu prilikom provođenja konkursne procedure - otvaranje prijava, pregled i razmatranje dokumentacije.
- 3) Administrativno-tehničke poslove za Komisiju obavlja sekretar Fakulteta.

**Član 9.**  
**(Vođenje zapisnika)**

- 1) O toku sjednice Komisije vodi se zapisnik.
- 2) Zapisnik sadrži datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, osnovne podatke o toku sjednice, sažeto izlaganje, prijedloge i konstatacije, zaključke te prijedlog odluke Komisije.

**IV — PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 10.**  
**(Izmjene i dopune Poslovnika)**

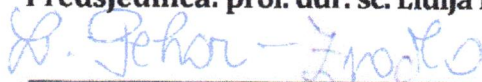
Izmjene i dopune ovog poslovnika vrše se na način i u postupku propisanom za njegovo donošenje.

**Član 11.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Univerziteta u Sarajevu – Pedagoškog fakulteta.

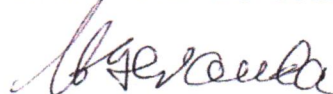
**KOMISIJA**

**Predsjednica: prof. ddr. sc. Lidija Pehar Zvačko**



**Član: akademik dr. sc. Mladen Bevanda prof.**

emeritus



**Članica: prof. dr. sc. Lejla Kafedžić**

